

Funktionsbeschreibung

Bezeichnung/Funktion	Naturschutzwart
Ziel/Zweck	Mit zu helfen, im Arbeitsgebiet der Sektion die Alpenvereinsziele im Natur- und Umweltschutz zu erreichen. Das Arbeitsgebiet des Villacher Alpenvereines umfasst die politischen Bezirke Stadt und Land Villach und das Gebiet der Hochalm Spitze, Bereich der Villacher Hütte.
Berichtswesen (was, wen, wann?)	Tätigkeitsbericht an die Fachabteilung in Innsbruck zum Jahresende
Bestellung (Wie wird man)	Wahl bei Jahreshauptversammlung durch die Mitglieder des Vereines
Periode (Amdauer) (Ausstiegsszenarien)	3 Jahre
Notwendige Qualifikationen und Kompetenzen (Ausbildung, Voraussetzungen)	Bereitschaft, sich zu engagieren Grundkenntnisse in Ökologie, Umwelt Teilnahme an Ausbildungslehrgängen für Naturschutzwarte lt. Ausschreibung
Wünschenswerte Qualifikationen und Kompetenzen (Ausbildung, Voraussetzungen)	Grundkenntnisse, betreffend die Natur- und Kulturlandschaft
Hauptaufgaben	Kontakte mit dem Landes-Naturschutzwart, sowie der Fachabteilung in Innsbruck; Ausbildungslehrgänge und gelegentlicher Erfahrungsaustausch der Naturschutzwarte auf Landesebene. Mitarbeit im Vorstand des Villacher Alpenvereines mit folgenden Schwerpunkten: • Erhaltung der natürlichen Lebensgrundlagen (Boden, Luft, Wasser)

	<ul style="list-style-type: none"> • Realisierung, Entwicklung und Erhaltung von Schutzgebietsprojekten • Eindämmen der alpinen Erschließungsdynamik • Umweltgerechte Ver- und Entsorgung auf Schutzhütten • Aufzeigen von „sanfteren“ Nutzungsformen • Verstärkte Ausbildung in Natur- und Umweltschutz • Bewahrung des Rechtes auf „Wegefreiheit im Bergland“
Stellvertretung	Nach Erfordernis möglich
Rechtliche Belange (Alter,...)	Kenntnis der Naturschutz- und Umweltschutz-Bestimmungen
Prozessabläufe	<p>Kontakt mit Landes-Naturschutzwart</p> <p>Meldung an Behörden (BH, Magistrat))</p> <p>Mobilisierung der Öffentlichkeit über Presse, Rundfunk und Fernsehen</p>
Verweis auf Grundsatzpapier(e)	Grundsatzprogramm für den Natur- und Umweltschutz im Alpenverein
Zeitaufwand	40 Stunden / Jahr in ruhigen Zeiten
Entscheidungsaufgaben	keine
Unterschriftenbefugnisse	keine
Sonstige Vergünstigungen	Diverse Seminare